

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT BUITENSCHOOOLSE KINDEROPVANG



# INHOUD

1. WELKOM IN DE RODE KUBUS.....	3
2. CONTACTGEGEVENS.....	3
3. KINDEROPVANGLOCATIES.....	3
4. ORGANISATIESTRUCTUUR.....	3
5. OPENINGSUREN.....	4
6. DOELGROEP.....	4
7. SLUITINGSDAGEN.....	4
8. AANMAAK DOSSIER.....	5
9. RESERVEREN, ANNULEREN, JOKERS, BOETES EN RESERVELIJST.....	6
10. KOSTPRIJS, AFREKENINGEN EN FISCAAL ATTEST.....	7
11. AL DAN NIET TIJDELIJK STOPZETTEN VAN DE OPVANG.....	9
12. HET PEDAGOGISCH BELEID.....	9
13. HUISREGELS.....	10
14. VERLOOP VAN DE DAG.....	11
15. AFSPRAKEN BIJ ZIEKTE OF ONGEVAL VAN JE KIND.....	12
16. VERZEKERING.....	14
17. RESPECT VOOR PRIVACY.....	14
18. KLACHTEN.....	15
19. SLOTBEPALING.....	15

## 1. WELKOM IN DE RODE KUBUS

Buitenspelen, knutselen, gezelschapsspelen, op uitstap gaan, ... In de Rode Kubus is er voor elk wat wils. Naschools, op woensdagnamiddag, op schoolvrije dagen en tijdens schoolvakanties kunnen kinderen zich uitleven in onze buitenschoolse opvang.

Sinds 1 januari 2022 zijn we een locatie kleuteropvang met kwaliteitslabel. Dag in dag uit geven we het beste van onszelf om kwaliteitsvolle kinderopvang te bieden aan kleuters en lagere schoolkinderen, in lijn met de kwaliteitsvoorwaarden van het agentschap Opgroeien.

Van waar de term kleuteropvang? Kleuters hebben een nog grotere behoefte aan een 'veilig nest', zorg en begeleiding, dan kinderen in het lager onderwijs. In de zomervakantie vangen we uitsluitend kleuters op, doorheen het schooljaar zijn zowel kinderen van de kleuter- als van de lagere school welkom.

## 2. CONTACTGEGEVENS

### DIENST KINDZORG | BKO RODE KUBUS

Meerminne 6 - 2640 Mortsel

03 444 17 17 (Stadsomhaal)

0498 88 57 19 (Rode Kubus)

[bko@mortsel.be](mailto:bko@mortsel.be)

### KIND & GEZIN

Hallepoortlaan 27 – 1060 Brussel

078 150 100

[info@kindengezin.be](mailto:info@kindengezin.be)

[www.kindengezin.be](http://www.kindengezin.be)

## 3. KINDEROPVANGLOCATIES

### DE RODE KUBUS

Edegemsestraat 115-1

2640 Mortsel

### NASCHOOLSE OPVANG JENAPLANSCHOOL

Osylei 86

2640 Mortsel

## 4. ORGANISATIESTRUCTUUR

Het Rode Kubus team bestaat uit een groep van kinderbegeleiders, een meewerkende coach die het team aanstuurt en een pedagogische coach die het team inhoudelijk ondersteunt. De Rode Kubus maakt, samen met de dienst voor onthaalouders, deel uit van de dienst kindzorg die wordt aangestuurd door de buurtzorgcoördinator kindzorg.

## 5. OPENINGSUREN

### DE RODE KUBUS

- naschools: 16.30 tot 18.30 uur
- woensdag: 12.30 tot 18.30 uur
- schoolvakanties/schoolvrije dagen: 07.30 tot 18.30 uur.

### NASCHOOLSE OPVANG JENAPLANSCHOOL

- Naschools: 16.30 tot 18.30 uur

Op schooldagen zijn we telefonisch bereikbaar vanaf 14.00 uur.

## 6. DOELGROEP

### 1. RODE KUBUS

Naschools	Woensdag	Schoolvrije dagen	Schoolvakanties
<ul style="list-style-type: none"><li>• Parkschool</li><li>• De Bolster</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parkschool</li><li>• De Bolster</li><li>• Ten Dorpe</li><li>• Klimboom</li><li>• 't Singeltje</li><li>• De Tandem</li><li>• Ritmica</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parkschool</li><li>• De Bolster</li><li>• Ten Dorpe</li><li>• Jenaplanschool</li><li>• Lieven Gevaert</li><li>• Klimboom</li><li>• De Tandem</li><li>• 't Singeltje</li><li>• Ritmica</li><li>• Rozenregen</li><li>• Zeppelin</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kinderen van binnen en buiten Mortsel, ongeacht waar ze naar school gaan</li></ul>

Tijdens de zomervakantie vangen we enkel kleuters op.

### 2. NASCHOOLSE OPVANG JENAPLANSCHOOL

In de Jenaplanschool bieden we uitsluitend naschoolse opvang aan op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag doorheen het schooljaar. Deze opvang is enkel beschikbaar voor leerlingen van de Jenaplanschool.

Op woensdag kunnen de kinderen van de Jenaplanschool terecht in de Rozenregen, waar de Woonboot opvang voorziet.

## 7. SLUITINGSDAGEN

De buitenschoolse kinderopvang is gesloten tijdens het weekend en op officiële feestdagen. Een gedetailleerd overzicht van de sluitingsdagen ontvang je aan het begin van het nieuwe schooljaar en kan je steeds opvragen in de opvang. De sluitingsdagen vind je ook terug op de kalender in i-Active en op [www.mortsel.be/BKO-rode-kubus](http://www.mortsel.be/BKO-rode-kubus).

## 8. AANMAAK DOSSIER

Volg onderstaande stappen om je in te schrijven voor onze buitenschoolse kinderopvang. Zonder een dossier kunnen we geen opvang voorzien voor je kind en verwachten we dat je je kind tijdig ophaalt tijdens de nabewaking op school.

### 1. INVULLEN INSCHRIJVINGSFORMULIER

Alle kinderen van 2,5 jaar tot en met 12 jaar kunnen terecht in onze buitenschoolse kinderopvang. Vooraleer je kind gebruik kan maken van onze opvang, maak je een dossier aan voor je kind.

Om een dossier aan te maken, meld je je aan. Dit kan digitaal via de webpagina van de Rode Kubus door op de blauwe knop 'aanmelden voor de buitenschoolse kinderopvang' te klikken. Verkies je een papieren formulier? Download het inschrijvingsformulier op de webpagina van de Rode Kubus of haal het op aan het onthaal van de Meerminnecampus of in de Rode Kubus. Het ingevulde document stuur je op naar het onthaal van de Meerminnecampus (Meerminne 6, 2640 Mortsel) of geef je af in de Rode Kubus.

Een kind dat geen dossier heeft, kan niet in de opvang terecht en moet dus tijdig worden opgehaald tijdens de nabewaking op school.

### 2. OPVANGMOMENTEN RESERVEREN VIA I-ACTIVE

Wanneer we het ingevulde formulier ontvangen, maken we een online dossier aan in I-Active. We bezorgen je de logingegevens van je I-Active account. Je hebt een account nodig om je kind te kunnen inschrijven voor de opvang. Houd er wel rekening mee dat de volledige verwerking van je aanvraag ongeveer een week tijd in beslag neemt.

### 3. WIJZIGING PERSOONSGEGEVENS

Het inschrijvingsformulier bestaat uit een schriftelijke overeenkomst, een inlichtingenfiche en een medische fiche. Wijzigen de doorgegeven gegevens? Pas dit dan aan in I-Active of meld dit zo snel mogelijk aan de meewerkende coach of een begeleider.

### 4. EERSTE KENNISMAKING

We raden je aan om na het ontvangen of indienen van de formulieren een afspraak te maken met de meewerkende coach of een begeleider voor een rondleiding en een eerste kennismaking. Indien gewenst kan je het dossier samen met de meewerkende coach of begeleider invullen.

Op woensdag is de Rode Kubus vanaf 9.00 uur geopend. Als ouder kan je op woensdag vrij langskomen voor een kennismaking, een rondleiding of voor hulp bij het invullen van het inschrijvingsformulier. Op andere dagen werken we op afspraak.

## 9. RESERVEREN, ANNULEREN, JOKERS, BOETES EN RESERVELIJST

Reserveren en annuleren is verplicht voor alle opvangmomenten: naschoolse opvang, opvang op woensdagnamiddag, tijdens schoolvakanties en op schoolvrije dagen.

### 1. RESERVEREN EN ANNULEREN

Voor de naschoolse opvang, opvang op woensdagnamiddag, tijdens schoolvakanties en op schoolvrije dagen dien je online een plaats te reserveren. Dit doe je via [www.i-active.be/login](http://www.i-active.be/login). Wanneer online inschrijven en/of annuleren niet lukt, helpen de begeleiders je graag verder.

Reserveren kan per dag, je hoeft dus geen volledige week opvang vast te leggen.

Heb je de gereserveerde opvang niet meer nodig, dan kan je kosteloos annuleren. De uiterste reservatie- en annuleringsmomenten vind je hieronder terug.

Opvangmoment	Reserveren & annuleren
Naschoolse opvang	Dag zelf tot 14.30 uur
Woensdagnamiddag	Dag voordien tot 12.00 uur
Schoolvrije dagen	Eén week voordien tot 14.30 uur
Schoolvakanties tijdens schooljaar	Maandag voor schoolvakantie tot 14.30 uur
Zomervakantie: juli	Laatste maandag van juni tot 14.30 uur
Zomervakantie: augustus	Laatste maandag van juli tot 14.30 uur

### 2. JOKERS

Per kind krijg je jaarlijks 10 jokers om bij onvoorziene omstandigheden kosteloos een opvangmoment te reserveren of laattijdig te annuleren. Jokers zijn enkel geldig tijdens het schooljaar voor de naschoolse opvang en voor opvang op woensdagnamiddag. Je kan een joker gebruiken voor opvangmomenten waarvoor je kind aanwezig was, maar je niet reserveerde. Of voor gereserveerde opvangmomenten wanneer je kind niet kwam opdagen.

Bij de eerste tien boetes voor naschoolse opvang en woensdagnamiddagopvang wordt er automatisch een joker ingezet. Vanaf de 11de boete worden de boetes gewoon aangerekend.

### 3. BOETES

Een boete wordt per kind aangerekend en bedraagt de prijs van een volledige opvangdag. Voor volgende situaties wordt een boete aangerekend:

	<b>niet reserveren</b>	<b>niet tijdig annuleren</b>	<b>niet komen opdagen na een reservatie</b>	<b>kinderen na 18.30 uur ophalen</b>
<b>naschools</b>	boete ( <i>joker</i> )	boete ( <i>joker</i> )	boete	boete
<b>woensdag</b>	boete ( <i>joker</i> )	boete ( <i>joker</i> )	boete	boete
<b>vakantie</b>	boete	boete	boete	boete
<b>schoolvrije dag</b>	boete	boete	boete	boete

Is je kind ziek en breng je een doktersattest binnen voor de afwezigheid van je kind? Dan rekenen we geen boete aan.

### 4. RESERVELIJST

Wanneer de inschrijvingen volzet zijn, staat je kind op de reservelijst. Indien er een plaats vrijkomt, brengen we je hier per mail van op de hoogte. Je kan je plaats op de reservelijst opvolgen via I-Active.

## 10. KOSTPRIJS, AFREKENINGEN EN FISCAAL ATTEST

### 1. KOSTPRIJS

De kostprijs van de buitenschoolse kinderopvang vind je terug in het retributiereglement, dat je apart ontvangt. De meest actuele prijzen staan ook vermeld op onze website [www.mortsel.be/BKO-rode-kubus](http://www.mortsel.be/BKO-rode-kubus). De prijs is afhankelijk van de procentuele stijging van het gezondheidscijfer.

### 2. GEZINSKORTING, SOCIAAL TARIEF & UITPAS

#### GEZINSKORTING

Indien twee of meer kinderen uit hetzelfde gezin op hetzelfde moment in de opvang aanwezig zijn, heb je recht op 25% korting op de facturatie voor alle kinderen.

#### SOCIAAL TARIEF

**Wat?** Het sociaal tarief bedraagt 50% van de normale ouderbijdrage.

**Voor wie?** Wanneer je inkomen overeenstemt met de inkomensvoorwaarden voor verhoogde tegemoetkoming van de mutualiteit, kan je het sociaal tarief aanvragen. Je legt de nodige bewijsstukken voor aan de meewerkende coach of begeleider.

**Wanneer geldig?** Het sociaal tarief is geldig voor:

- naschoolse opvang;
- woensdagnamiddagopvang;
- opvang op schoolvrije dagen.

## UiTPAS

**Wat?** UiTPAS is een spaar- en voordelenkaart. Het is het best te vergelijken met een klantenkaart bij je favoriete winkel. Komt je kind tijdens schoolvakanties naar de Rode Kubus? Dan krijg je punten bij iedere aanwezigheid. Met de UiTPAS kan je ook punten sparen bij andere UiTPAS-partners. Op die manier wil UiTPAS zoveel mogelijk kinderen aansporen om deel te nemen aan vrijetijdsactiviteiten. Met de UiTPAS-punten kan je allerlei voordelen krijgen, zoals een gratis zwembeurt, een korting of een ander voordeel. Hoe meer punten, hoe meer voordelen.

Naast de standaard UiTPAS, is er een UiTPAS met kansenstatuut. Bovenop het sparen van punten, geeft deze UiTPAS recht op een korting van 80%.

**Voor wie?** Inwoners van binnen en buiten Mortsel kunnen een UiTPAS aankopen. Een UiTPAS kost vijf euro en kan je o.a. aanschaffen aan het onthaal van de Meerminnecampus (Meerminne 6, 2640 Mortsel). Meer verkooppunten en extra informatie vind je op [www.mortsel.be/UiTPAS](http://www.mortsel.be/UiTPAS).

Je hebt recht op een gratis UiTPAS met daarbovenop een korting van 80% bij deelname aan Mortselse UiTPAS-activiteiten als je inwoner van Mortsel bent en

- je recht hebt op een verhoogde tegemoetkoming of;
- je in actieve begeleiding bent bij het OCMW of;
- je in schuldbemiddeling bent bij een erkend bemiddelaar.

**Wanneer geldig?** De UiTPAS is geldig voor de opvang in de Rode Kubus tijdens schoolvakanties, en dus niet naschools.

## 3. AFREKENINGEN

Iedere maand versturen we de afrekeningen van de buitenschoolse kinderopvang. Zo ontvang je bv. de afrekening van de maand november in december. Je kan je afrekeningen steeds raadplegen via I-Active onder 'Financieel - Rekeningen'.

Bij het invullen van de inlichtingenfiche beslis je of je de afrekeningen per overschrijving of via domiciliëring betaalt. Verder beslis je bij aanmaak van je dossier of je de afrekeningen per post of elektronisch wenst te ontvangen.

## 4. FISCAAL ATTEST

Als ouder heb je recht op een belastingvermindering voor de kosten van de opvang van je kind in de Rode Kubus. Uitgaven mogen pas opgenomen worden in de belastingaangifte voor het inkomstenjaar waarin de betaling effectief werd uitgevoerd. Voor het afleveren van het fiscaal attest hebben we zowel het rijksregisternummer van de ouders als van het kind nodig. Je ziet je fiscale aftrek rechtstreeks verschijnen in je belastingaangifte.



## 11. AL DAN NIET TIJDELIJK STOPZETTEN VAN DE OPVANG

De dienst kindzorg kan de opvang (al dan niet tijdelijk) stopzetten indien:

- facturen niet betaald worden;
- er reeds drie boetes werden aangerekend wegens laattijdig afhalen;
- er reeds drie boetes werden aangerekend wegens het niet opdagen en annuleren ondanks reservering;
- een kind zich niet aan de regels van de opvang houdt en er geen positieve evolutie in het gedrag zichtbaar is.

## 12. HET PEDAGOGISCH BELEID

### 1. POSITIEVE BENADERING

Als buitenschoolse kinderopvang willen we meer betekenen dan een noodoplossing voor werkende ouders. Ieder kind wordt bij ons aanvaard om wie het is en we hanteren een positieve benadering van elk kind. We moedigen de kinderen aan en dagen hen uit in hun kunnen. Door onze persoonlijke en positieve benadering bieden we een omgeving waar kinderen zichzelf mogen zijn en waar ze veilig kunnen ontwikkelen op verschillende vlakken.

Het team van begeleiders neemt een voorbeeldfunctie op door op dezelfde positieve manier met elkaar om te gaan. De begeleiding wordt ondersteund door een meewerkende coach, een pedagogische coach en een buurtzorgcoördinator. Iedere medewerker van de buitenschoolse kinderopvang is gebonden aan het beroepsgeheim.

### 2. VERPLAATSINGEN

De kinderen worden door de begeleiders aan de scholen opgewacht om samen naar de opvang te wandelen. We wandelen twee aan twee en zorgen dat iedereen een veiligheidshesje draagt onderweg.

Op woensdag halen we de kinderen van de Klimboom, de Tandem en Ten Dorpe op met de bus. We voorzien telkens één begeleider die samen met de buschauffeur de kinderen gaat ophalen in deze drie scholen.

### 3. VRIJETIJD, AANBOD EN ACTIVITEITEN

Buitenschoolse kinderopvang maakt deel uit van de vrije tijd van kinderen. Kinderen komen spelen en beleven plezier in de opvang. Naschoolse opvang bestaat uit vrije speelmomenten, begeleide activiteiten of het maken van huiswerk.

Het team van begeleiders voorziet activiteiten voor kinderen op woensdagnamiddag, tijdens schoolvrije dagen en tijdens de vakantie. Bij het bepalen van de activiteiten ligt de focus op de leeftijd en de mogelijkheden van de kinderen, op creativiteit en originaliteit. De activiteiten worden aan de kinderen voorgesteld en ze kiezen zelf een activiteit die hen aanspreekt.

### 4. UITSTAPPEN

Tijdens de vakanties kan het zijn dat er een uitstap georganiseerd wordt. Hiervoor dien je je kind in te schrijven. We brengen je tijdig op de hoogte van de datum en de eventuele kostprijs. Het is niet verplicht om aan een uitstap deel te nemen. We voorzien steeds begeleiders die in de Rode Kubus blijven om een leuke dag aan te bieden voor de kinderen die niet op uitstap gaan.

## 5. SLAPEN EN SNOEZELEN

Op onze locatie De Rode Kubus is een aparte ruimte voorzien met kinderbedden. Als kinderen moe zijn of wanneer ouders het vragen, kunnen de kinderen een dutje doen. Je kind rust steeds onder toezicht van een begeleider. Kinderen kunnen ook tot rust komen in onze snoezelruimte.

## 6. RESPECT VOOR MATERIAAL EN VOOR ELKAAR

Materiaal van de opvang, van anderen en van je eigen kind wordt met respect behandeld. We vragen om deze houding ook als ouder aan je kind door te geven. Neem altijd een houding van respect aan ten opzichte van de begeleiders en de andere kinderen aanwezig in de opvang. Pesten en ander negatief gedrag wordt niet aanvaard. Bij conflicten gaan we met de kinderen en ouders in dialoog. Als negatief gedrag aanhoudt, word je uitgenodigd om samen met de meewerkende coach, pedagogische coach of coördinator een plan van aanpak op te stellen. Indien het gedrag na drie gesprekken niet verbetert, kan de opvang al dan niet tijdelijk worden stopgezet.

## 7. SPRING EENS BINNEN

Als ouder heb je tijdens de openingsuren toegang tot alle ruimtes waar je kind opgevangen wordt. Op woensdagen doorheen het schooljaar is de Rode Kubus vanaf 9.00 uur geopend en staat er een collega voor je klaar om je vragen te beantwoorden of je een rondleiding te geven in onze opvang. Kom je liever op een andere dag langs? Maak dan telefonisch of per mail een afspraak. We ontvangen je graag op een ander moment.

## 8. SPECIFIEKE ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE

Heeft je kind een specifieke ondersteuningsbehoefte en ben je op zoek naar buitenschoolse kinderopvang? Spring dan gerust eens binnen in de Rode Kubus of maak een afspraak. We bekijken samen met jou wat je noden en verwachtingen zijn en bespreken wat we als opvang wel en niet kunnen bieden.

# 13. HUISREGELS

## 1. AANMELDEN

Bij aankomst in de opvang, ontvangt één van onze begeleiders je kind aan de inkomhal. De begeleider registreert het aankomsttijdstip van je kind zowel digitaal als op papier. Wanneer je je kind komt ophalen, wacht je in de hal en brengt één van onze begeleiders je kind tot aan de deur. Je kind wordt zowel digitaal als op papier uitgeschreven.

Indien je kind de opvang zelfstandig mag verlaten, vermeld je dit duidelijk op het aanmeldingsformulier. Mag je kind de opvang sporadisch zelfstandig verlaten, dan breng je de begeleiding hiervan tijdig op de hoogte via een getekende notitie.

## 2. IEDER ZIJN LOKAAL

Jassen en boekentassen worden in een aparte opbergruimte geplaatst zodat ze niet in de weg staan tijdens het spelen. Op die manier vind je de spullen van je kind op dezelfde plaats terug. Ondanks dat we ons best doen om de spullen van kinderen op een centrale plaats te bewaren, raden we je als ouder aan om de spullen van je kind te labelen.

### 3. LUNCHPAKKET EN VIERUURTJE

Een lunchpakket en een drinkbus geef je van thuis mee met je kind. Water is doorlopend beschikbaar voor alle kinderen. Iedere dag voorzien we in de Rode Kubus een vieruurtje. Doorheen de week is er een wisselend aanbod: een stuk fruit, gesneden groenten, een melkproduct, een koek, ... Mag je kind bepaalde voedingswaren niet eten omwille van een allergie? Geef dit dan zeker door. We houden hier rekening mee en voorzien een ander tussendoortje.

### 4. FOTO'S

In de opvang worden foto's getrokken. Deze worden enkel binnen de opvang zelf getoond. Vanwege privacy redenen mag je geen foto's van andere kinderen meenemen.

Indien de foto's van jouw kind gebruikt mogen worden voor publieke doeleinden, geef je dit aan op het aanmeldingsformulier.

### 5. ROOKVERBOD

Binnen het gebouw en in de tuin van onze kinderopvang geldt een algemeen rookverbod.

## 14. VERLOOP VAN DE DAG

### 1. NASCHOOLSE OPVANG

De opvang start om 16.30 uur. De kinderen worden om 16.30 uur aan de schoolpoort geregistreerd en vallen vanaf dan onder de verantwoordelijkheid van de begeleiding. Daar de verplaatsing van de school tot aan de opvang tijd vraagt, zullen de kinderen tussen 16.30 en 17.00 uur in de opvang aanwezig zijn.

Bij aankomst in de opvang staat er een vieruurtje klaar voor de kinderen. Water is doorlopend beschikbaar.

We vertrekken stipt om 16.30 uur op school richting de Rode Kubus. Je kan je kind niet ophalen op de weg van de school richting de Rode Kubus. Je kan je kind enkel ophalen in de Rode Kubus zelf.

### 2. WOENSDAGMIDDAG

De opvang start om 12.30 uur. Als de kinderen in de opvang aangekomen zijn, eten we samen onze boterhammen op. We eten aan tafel en kinderen moeten zelf een voldoende groot lunchpakket bij zich hebben. Indien je kind liever iets anders dan water drinkt, mag je dit meegeven. We vragen om geen frisdrank mee te geven.

Om 16.00 uur wordt er door de opvang een vieruurtje aangeboden.

De opvang sluit om 18.30 uur.

### 3. SCHOOLVRIJE DAGEN EN VAKANTIES

- de opvang opent om 7.30 uur;
- om 09.30 uur eten we samen een tussendoortje dat de kinderen van thuis meebrengen. We zitten samen aan tafel;
- om 10.00 uur start de eerste activiteit;
- om 12.15 uur neemt iedereen zijn brooddoos en eten we allemaal samen aan tafel. Kinderen moeten

zelf een lunchpakket bij zich hebben. Water is de hele dag beschikbaar in de opvang. Indien je kind liever iets anders drinkt, mag je dit meegeven. We vragen om geen frisdrank mee te geven;

- om 14.00 uur start de namiddagactiviteit;
- om 16.00 uur wordt er door de opvang een vieruurtje aangeboden;
- om 18.30 uur sluit de opvang.

Tijdens de vakanties wordt ons team versterkt door jobstudenten.

#### 4. VAKANTIEOPVANG

Het team van begeleiders maakt werk van een uitgebreid activiteiten aanbod. Dit maakt dat kinderen kunnen kiezen voor een activiteit die hen aanspreekt. Tussen de activiteiten door zijn er momenten van vrij spel waarop verschillende materialen worden aangeboden.

Tijdens de zomervakantie vangen we enkel kleuters op. Kinderen die reeds in het eerste leerjaar gestart zijn, kunnen dan terecht bij andere initiatieven georganiseerd in Mortsel.

Tijdens de zomervakantie organiseren we twee keer een uitstap. De inschrijvingen voor een uitstap lopen apart van die van de vakantieopvang. Je schrijft je kind dus in voor de opvang en voor de uitstap. Tijdens een uitstap voorzien wij voldoende begeleiding om alles plezierig en veilig te laten verlopen. Voor een uitstap kunnen er extra kosten aangerekend worden. We vermelden dit bij de communicatie die je ontvangt over de inschrijvingen voor de uitstap.

## 15. AFSPRAKEN BIJ ZIEKTE OF ONGEVAL VAN JE KIND

### 1. IS JE KIND ZIEK?

Dan kan je kind niet in de opvang terecht. Je kind kan niet naar de opvang komen als:

- het kind te ziek is om deel te nemen aan de normale activiteiten in de opvang;
- het kind te veel zorg vraagt zodat men in de opvang onvoldoende aandacht aan de andere kinderen kan geven;
- het een besmettelijke ziekte heeft waarbij het kind zelf of de andere kinderen een risico lopen;
- het kind één of meerdere van de symptomen heeft uit de rechterkolom.

Toegelaten in de opvang	Niet toegelaten in de opvang
Snotneusje	(Rectaal gemeten) koorts ( $\geq 38^{\circ}\text{C}$ )
Lichte hoest	Plots optredende hoest met ademhalingsmoeilijkheden
Lichte verkoudheid: neusloop en hoestje zonder koorts	
Gekende chronische hoest (bij hyperreactieve luchtwegen)	Ademhalingsmoeilijkheden
Chronisch lossere stoelgang of éénmalig waterige stoelgang	Plotse verandering van stoelgangspatroon met 2 of meer waterige stoelgangen per dag
Braken als gevolg van gekende reflux	Braken met bloed of herhaaldelijk braken (geen reflux)
	Plotse huiduitslag of blaasjes

Je kind kan opnieuw naar de opvang komen als het geen symptomen uit de rechterkolom meer heeft en als het minstens 24 uur geen koorts ( $>38^{\circ}\text{C}$ ) maakt.

Breng voor het einde van de maand een doktersattest binnen voor de afwezigheid van je kind. Dan rekenen we geen boete aan.

## 2. HEEFT JE KIND MEDISCHE PROBLEMEN?

Meld alle medische problemen van je kind die we niet kunnen zien. Zeker als we extra moeten opletten of er een gevaar kan zijn voor anderen.

## 3. HEEFT JE KIND MEDICATIE NODIG?

Geef medicatie zoveel mogelijk thuis. Geneesmiddelen houden ook risico's in. Daarom vraag je best aan je arts om medicatie voor te schrijven die je thuis kan toedienen, bv. 's morgens en 's avonds.

Heeft je kind toch medicatie nodig tijdens de opvanguren, informeer ons dan over hoe we de medicatie moeten bewaren en toedienen.

Als de volgende gegevens op het etiket van de apotheker op de verpakking staan, kunnen we het geneesmiddel volgens de instructies toedienen:

- Naam van het kind
- Naam van de voorschrijver
- Wijze van toediening
- Dosis
- Frequentie
- Indien vermeld einddatum of de duur van de behandeling

Als de nodige gegevens niet op het etiket van de apotheker op de verpakking staan, dienen we het geneesmiddel niet toe.

## 4. WORDT JE KIND TIJDENS DE DAG ZIEK? KRIJGT JE KIND KOORTS?

Indien een kind ziek wordt in de opvang, wordt de ouder onmiddellijk op de hoogte gebracht. Als de gezondheid en/of de veiligheid van andere kinderen niet meer gegarandeerd kan worden, wordt de ouder opgebeld om het kind te komen ophalen.

Maakt je kind koorts? Dan mogen we éénmalig koortswerend paracetamol toedienen, mits akkoord van de ouders.

## 5. IS JE KIND IN NOOD?

In geval van nood bellen we onmiddellijk een arts of de hulpdiensten. We brengen je zo snel mogelijk op de hoogte.

Je betaalt voor alle kosten voor medische hulp die de kinderopvang maakt. In geval van een epidemie of andere medische noodzaak kan ons ziektebeleid eenzijdig gewijzigd worden.

## 6. WAT ALS JE KIND SLACHTOFFER IS VAN EEN ONGEVAL?

Indien kinderen slachtoffer zijn van een ongeval, worden de ouders onmiddellijk verwittigd. Er wordt met de ouders afgesproken wie het kind komt ophalen. Alle mogelijke (dokters)kosten vallen steeds ten laste van de ouders. Alle kinderen met een dossier zijn verzekerd voor ongevallen. Na een ongeval vul je als ouder de verzekeringspapieren in samen met een begeleider of de meewerkende coach. Nadien vult de arts het document verder aan en dien je het ingevulde document in bij de opvang.

## 16. VERZEKERING

De kinderen die een dossier hebben en de begeleiders zijn verzekerd voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. Een aangifte van een ongeval moet binnen de 24 uur na de feiten gebeuren bij de meewerkende coach. Nadien wordt de verzekeringsinstelling op de hoogte gebracht.

De opvang kan niet aansprakelijk gesteld worden voor ongevallen wanneer het kind niet onder toezicht van de begeleiding staat. Ook voor beschadiging of verlies van persoonlijke voorwerpen (kledij, brillen, horloges, fiets) is de buitenschoolse kinderopvang niet aansprakelijk. Kosten worden verhaald op de ouders.

AXA Belgium nv - 0039  
Troonplein 1  
1000 Brussel  
02 622 70 00  
02 678 81 48 (fax)  
[CWC@axa.be](mailto:CWC@axa.be)  
Polisnummer: 730.539.711

## 17. RESPECT VOOR PRIVACY

De Rode Kubus heeft verschillende persoonsgegevens van het gezin en het kind nodig voor haar opvangactiviteiten.

De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden gebruikt voor:

- de klantenadministratie;
- de facturatie;
- de naleving van de vergunningsvoorwaarden voor kinderopvang;
- de ontwikkeling van een beleid.

We verwerken jouw persoonsgegevens in het kader van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en de uitvoeringsbesluiten hiervan. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben.

Voorts vragen we toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van je kind. Als ouder geef je op het aanmeldingsformulier aan voor welke doeleinden we het beeldmateriaal mogen gebruiken.

Je gegevens worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn voor de naleving van de toepasselijke regelgeving.

We verbinden er ons toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2016. Dit geldt zowel voor de verwerking door onze opvang als door onze mogelijke onderaannemers (bijvoorbeeld een IT-bedrijf) die deze persoonsgegevens verwerken.

Als dit noodzakelijk is voor de hoger vermelde doelen, worden je persoonsgegevens doorgegeven aan Kind & Gezin of Zorginspectie.

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt onder toezicht van onze Data Protection Officer (DPO). Je kan de DPO contacteren via [dpo@mortsel.be](mailto:dpo@mortsel.be).

## 18. KLACHTEN

Wanneer je klachten hebt, kan je deze met de meewerkende coach, de coördinator of de klachtenverantwoordelijke van lokaal bestuur Mortsel bespreken. Elke klacht wordt met de nodige discretie en professionaliteit aangepakt. Een klacht kan je doorgeven via de meldings- en klachtenkaart die je terugvindt op [www.mortsel.be](http://www.mortsel.be).

Je kan ook contact opnemen met de klachtendienst van Kind en Gezin. Dit kan per e-mail naar [klachtendienst@kindengezin.be](mailto:klachtendienst@kindengezin.be) of telefonisch op het nummer 02 533 14 14. Je kan ook een afspraak maken voor een consult tussen 9.00 uur en 15.30 uur.

## 19. SLOTBEPALING

Alle wijzigingen aan het huishoudelijk reglement dienen goedgekeurd te worden door de gemeenteraad. Elke regelgeving van verschenen en/of te verschijnen besluiten van de bevoegde overheden betreffende buitenschoolse kinderopvang, is bindend.

Daarnaast melden we elke verandering in het nadeel van de ouders minstens één maand voor de aanpassing.

Wij staan open voor vragen, opmerkingen en suggesties van ouders en proberen er, voor zover de werking van de opvang het toelaat, rekening mee te houden.



met  
VOOR **ZORG**  
**ELKAAR**



**Mortsel**