



Buitenschoolse kinderopvang stad Peer – Plons en Spring

Huishoudelijk reglement

Algemene informatie

DE ORGANISATOR

De organisator van de buitenschoolse kinderopvang is:

Stad Peer
Openbaar bestuur 0207474189
Zuidervest 2A
3990 Peer
011/61 07 00

De buitenschoolse kinderopvang valt onder het team Gezin. De teamverantwoordelijke is Inse Franssen. De dagelijkse leiding van de kinderopvang is in handen van de opvangverantwoordelijken.

De opvangverantwoordelijken zijn:

- Peer centrum: Joke Pierson
- Wijchmaal: Anja Cardinaels
- Grote-Brogel en Erpekom: Marleen Swinnen
- Wauberg en Linde: Ilse Jehoul
- Kleine-Brogel: Marieke Van Esch

De team- en opvangverantwoordelijken zijn te bereiken op het nummer 011 61 07 00 en per email op bko@peer.be.

DE KINDEROPVANGLOCATIES



VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

Locatie	Adres	Telefoonnummer locatie
Peer	Albertus Morrenstraat 4, Peer	0474 02 54 25
Wijchmaal	Tichelovenstraat 2, Wijchmaal	0473 43 03 83
Grote-Brogel en Erpekom	Dorpsstraat 19, Grote Brogel	0473 55 35 99
Wauberg en Linde	Saliestraat 4, Wauberg	0473 40 47 50
Kleine-Brogel	Zavelstraat 2, Kleine-Brogel	0473 40 47 49

VAKANTIEOPVANG

Locatie	Adres	Telefoonnummer locatie
Peer	Albertus Morrenstraat 4, Peer	0474 02 54 25



NASCHOOLS TOEZICHT

Locatie	Adres
Peer Magneet	Albertus Morrenstraat 6, Peer
Peer GO	Noordervest 33, Peer
Wijchmaal	Tichelovenstraat 2, Wijchmaal
Grote- Brogel en Erpekom	Dorpsstraat 19, Grote-Brogel
Linde en Wauberg	Meeuwerbaan 113, Wauberg

Spring is te bereiken op het nummer 011 61 07 00.

OPENINGSTIJDEN



Plons is open op:

- schooldagen: vanaf 6.30 uur tot aanvang schooltijd en na schooltijd tot 18.30 uur;
- schoolvrije dagen en vakantiedagen: elke weekdag van 6.30 uur tot 18.30 uur. Een overzicht van de schoolvrije dagen vind je in de kalender van i-school.

Wanneer meerdere scholen gelijktijdig vrij hebben, organiseren we de opvang centraal in Peer centrum. Jullie zien in i-school op welke locatie de opvang doorgaat.

Indien minder dan vijf kinderen ingeschreven zijn voor opvang op een schoolvrije dag, voorzien we geen opvang. We bellen je de week voor de schoolvrije dag, op donderdag, om de opvang te annuleren.



Spring is enkel open na de schooluren:

- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: tot 16.45 uur;

SLUITINGSDAGEN

Plons en Spring zijn gesloten op wettelijke feestdagen. Je vindt een overzicht van de sluitingsdagen in de kalender van i-school.

In geval van staking van scholen is de school verplicht om tijdens de schooluren opvang te voorzien. Plons en Spring voorzien enkel opvang op de gewoonlijke uren voor en na school.

BEREIKBAARHEID EN CONTACT

Je kan steeds contact opnemen met de buitenschoolse opvang:

- Met al je vragen van 9u00 tot 17u00 op het telefoonnummer van team Gezin, 011 61 07 00;
- Om op de dag zelf aan en-af te melden op het telefoonnummer van de locatie (zie pagina 1);

- in uitzonderlijke noodgevallen 24u/24 op het noodnummer 0474 22 64 41;
- via e-mail op bko@peer.be.

CONTACTGEGEVENS VAN KIND EN GEZIN

Plons en Spring zijn initiatieven voor buitenschoolse kinderopvang en zijn erkend door Kind & Gezin.

Kind en Gezin

Hallepoortlaan 27

1060 Brussel

078 150 100

<http://www.kindengezin.be>

Het beleid

WAARVOOR STAAN WIJ?

	
<ul style="list-style-type: none"> • Begeleide opvang • Iedere dag zowel voor als na de school • Lange opvang: tot 18.30 uur • Op 5 locaties: Plons Peer, Plons Wijchmaal, Plons Wauberg, Plons Grote-Brogel en Plons Kleine-Brogel • Voor alle leeftijden, met extra aandacht voor de allerkleinsten • Vakantieopvang centraal georganiseerd in Plons Peer-centrum • Begeleid(st)ers zijn in dienst van Stad Peer • Tussendoortje te verkrijgen • Vrij spel en begeleid spelaanbod 	<ul style="list-style-type: none"> • Toezicht • Enkel op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag na school • Korte opvang: tot 16.45 uur • In 5 scholen: mAgneet, Methodecampus, Ticheleer, Dommelbrug vestiging Wauberg, Pieter Breugel vestiging Grote-Brogel • Niet voor de allerkleinsten • Geen vakantieopvang • Toezichters zijn vrijwilligers en ondersteunende begeleiders • Koek/drank zelf mee te brengen • Enkel vrij spel

PEDAGOGISCHE VISIE

Bij Plons en Spring is elk kind welkom en krijgt het alle kansen om zich te ontplooiën en zijn talenten te ontwikkelen. We houden hierbij zo goed mogelijk rekening met de eigenheden van elk kind en gaan uit van zijn sterktes.

We creëren een sfeervolle, prikkelende omgeving met een duidelijke structuur, waar elk kind zich veilig en thuis voelt.

We willen dat kinderen in een veilige omgeving een leuke vrije tijd beleven, waarin we de vrije keuze van het kind belangrijk vinden. Naast het vrij spel voorzien we een ruim en vrijblijvend spel- en activiteiten aanbod,

voldoende uitdagend voor de verschillende leeftijdsgroepen. We geven de kinderen ruimte voor initiatief en creativiteit. Ze kiezen zelf, los van geslacht, met welk speelgoed ze spelen. We houden rekening met hun wensen en laten hen in de mate van het mogelijke mee beslissen.

We willen een partner zijn voor jullie in de opvoeding van de kinderen en bieden ondersteuning waar dat wenselijk en nodig is.

VOOR WIE?

De buitenschoolse kinderopvang is er voor alle kinderen van het kleuter- en basisonderwijs die in Peer naar school gaan of die in Peer wonen. Bij Plons is hierbij extra aandacht voor de allerkleinsten.

Kinderen kunnen terecht in de buitenschoolse opvang vanaf het moment dat ze effectief naar school gaan, dus niet tijdens de vakantieperiode voorafgaande aan de eerste schooldag. Kinderen van het zesde leerjaar kunnen tijdens de zomervakantie volgend op het zesde leerjaar nog terecht in de opvang.

INCLUSIEVE KINDEROPVANG

De opvang van kinderen gebeurt op inclusieve wijze. Dit betekent dat alle kinderen welkom zijn, ook kinderen met een specifieke zorgbehoefte. Dit zijn kinderen die door een medische en/of psychosociale problematiek meer intensieve zorgen nodig hebben. Voor de opvang van start gaat, bespreken we de specifieke behoeften en eventuele maatregelen om aan die behoeften tegemoet te komen graag met de ouders en eventueel de (zorg)leerkracht van de school.

VOORRANGSREGELS

We geven voorrang aan kinderen jonger dan 6 jaar. Verder kan er voorrang gegeven worden aan kinderen bij wie het vanwege sociale of pedagogische motieven wenselijk is dat er opvang is buiten het gezin. We behouden steeds het recht om in het geven van voorrang rekening te houden met individuele situaties.

Tarieven voor de kinderopvang

TARIEVEN

Elk jaar in september passen we de opvangtarieven aan de index aan. We brengen je via e-mail op de hoogte van deze aanpassing.

De prijs die je betaalt voor buitenschoolse opvang is gekoppeld aan de verblijfsduur van jouw kind in de opvang:

- Voor voorschoolse opvang bij Plons en naschoolse opvang bij Plons en Spring betaal je per begonnen half uur
- Voor opvang op schoolvrije en vakantie dagen worden bij Plons volgende tarieven gehanteerd:
 - Tarief 1: Opvang minder dan 3 uren
 - Tarief 2: Opvang tussen 3 en 6 uren
 - Tarief 3: Opvang van meer dan 6 uren

Voor kinderen die gebruik maken van de opvang is het busvervoer tussen de school en de opvang inbegrepen:

- Vervoer op woensdagnamiddag naar Peer
- Vervoer tussen Erpekom en Grote Brogel
- Vervoer tussen Wauberg en Linde

De effectieve bedragen vind je terug in de bijlage.

KORTINGEN

Indien 2 of meer kinderen uit je gezin op eenzelfde dag gebruik maken van de opvang, krijg je 25% korting op de kostprijs van de opvang voor alle kinderen, uitgezonderd op eventuele extra's.

Indien je recht hebt op het sociaal tarief, betaal je 50% van het normale tarief. Dit tarief is van toepassing op:

- gezinnen met een verhoogde tegemoetkoming in de gezondheidszorg:
 - op basis van de informatie die zich bevindt op de klever van het ziekenfonds (medische fiche) of op basis van een attest van het ziekenfonds;
 - op basis van de gegevens in de Kruispuntbank.
- gezinnen in een financieel kwetsbare situatie:
 - op basis van het recht op sociale toeslag via het Groeipakket;
 - op basis van een attest van collectieve schuldenregeling of bewijs van faillissement;
 - op basis van een huurovereenkomst sociale woningmaatschappij;
 - op basis van een attest van het OCMW / houder van de Pieterpluspas (bewezen tekort op basis van inkomensonderzoek).
- pleeggezinnen woonachtig in Peer.

Het sociaal tarief wordt toegekend voor het lopende schooljaar. Bij het begin van elk nieuw schooljaar gaan we na of het nog steeds van toepassing is. Je kan het sociaal tarief combineren met de korting voor twee of meer kinderen die gebruik maken van de opvang.

ANNULATIEKOSTEN

Om zoveel mogelijk kinderen opvang te kunnen bieden, werken we bij Plons met een aan- en afmeldsysteem. Indien je kind niet naar de opvang komt en de afmelding niet correct gebeurt, rekenen we hiervoor annulatiekosten aan.

We rekenen deze kost aan bij:

- laattijdig annuleren;
- afwezigheid van je kind zonder afmelding;
- het niet tijdig, voor het einde van de lopende maand, indienen van een attest dat de afwezigheid staft (bij ziekte, wijziging in tewerkstelling of overmacht);
- dropping (je kind is aanwezig zonder inschrijving);
- afhalen van je kind na het sluitingsuur;

Per schooljaar heb je per kind drie jokers. Je kan deze inzetten in één van de bovenstaande gevallen. Door deze in te zetten, dit gebeurt automatisch in i-school, wordt de annulatiekost kwijtgescholden.

FACTURATIE

Je ontvangt via i-school maandelijks een factuur met een gedetailleerd overzicht van de opvang van je kind. We vragen je de factuur te betalen binnen 30 kalenderdagen via overschrijving of domiciliëring.

Met vragen over je factuur kan je contact opnemen met onze opvangverantwoordelijken.

FISCAAL ATTEST

De kosten voor kinderopvang tot 14 jaar zijn fiscaal aftrekbaar (uitgezonderd eventuele extra kosten). Je kan in het tweede trimester na het verlopen jaar een fiscaal attest raadplegen in i-school, dat je kan indienen bij je belastingaangifte.

Gebruik maken van de kinderopvang

KENNISMAKINGSGESPREK

Om je kind in te schrijven in de opvang maakt de opvangverantwoordelijke graag kennis in een eerste gesprek. Je kan een afspraak maken voor een gesprek via de website www.peer.be/maakafpraak. Ga naar Buitenschoolse opvang-inschrijving: www.peer.be/plons-en-spring. Vul je telefoonnummer en e-mailadres in en de locatie waar je opvang wenst. De opvangverantwoordelijke zal je vervolgens contacteren om een afspraak te maken.

Het gesprek vindt plaats in de opvanglocatie waar je je kind wil inschrijven. We geven je graag een rondleiding in onze kinderopvang, overlopen het huishoudelijk reglement en vertellen je meer over onze werking.

We vragen je om je kind te registreren in i-school voor het intakegesprek. Tijdens het intakegesprek overlopen we samen deze registratie en vervolledigen deze indien nodig.

We vragen je om een klever van het ziekenfonds mee te brengen.

Na dit gesprek en wanneer je alle documenten hebt binnengebracht, is de inschrijving volledig en kan de opvang van je kind starten.

REGISTRATIE I-SCHOOL

Om gebruik te kunnen maken van Spring of Plons moet je je kind registreren via i-school. I-school is een online platform waarmee je je kind kan aanmelden voor de opvang. Indien je de registratie met de hulp van een medewerker in orde wil brengen, kan dit ook tijdens het kennismakingsgesprek.

Om online te registreren ga je naar www.peer.be/plons-en-spring en kies je 'nieuw kind registreren'. Je doorloopt de volgende stappen:

- 1) geef aan dat je je voor kinderopvang wil registreren;
- 2) lees en accepteer het huishoudelijk reglement;
- 3) geef je persoonsgegevens in;
- 4) voeg je kind(eren) en eventueel andere verantwoordelijken toe;
- 5) duid aan of je toestemming geeft om beeldmateriaal van je kind te gebruiken in publicaties van de stad Peer;
- 6) voeg afhaal- en contactpersonen toe en geef aan wie de huisarts van je kind is;
- 7) bevestig de registratie.

Na het kennismakingsgesprek keurt de opvangverantwoordelijke de registratie goed en krijg je de login-gegevens toegestuurd. Hiermee krijg je toegang tot de oudermodule van i-school. In deze module kan je:

- de kalender bekijken met daarin activiteiten, mededelingen en inschrijvingsperiodes;
- je kinderen inschrijven voor opvang en activiteiten;
- een overzicht raadplegen van je inschrijvingen;
- een bestaande inschrijving annuleren;
- je rekeningen raadplegen;
- je gegevens beheren.

Om er zeker van te zijn dat we over de juiste gegevens beschikken, kiezen we ervoor jaarlijks de gegevens te controleren en krijgt elk gezin een bericht met de vraag naar een update van de gegevensfiche.

RESERVATIE

Opvang bij Plons en bij Spring moet je op voorhand reserveren via i-school. Je kan je kind inschrijven vanaf de eerste dag van de voorafgaande maand (bijvoorbeeld: inschrijven voor maart kan vanaf 1 februari). Inschrijven voor de voorschoolse opvang kan uiterlijk de dag op voorhand tot 7.30 uur. Inschrijven voor de naschoolse opvang kan uiterlijk de dag zelf tot 7.30 uur.

Inschrijven voor de zomervakantie kan vanaf 1 juni.

Indien de opvang volzet is, komt je kind automatisch op de wachtlijst terecht. Zodra je kind is toegevoegd aan de definitieve aanwezigheidslijst, ontvang je een e-mail en is de opvang gereserveerd. Wanneer je kind op de wachtlijst staat, dient er ook afgemeld te worden wanneer er een andere oplossing gevonden is. Zo kunnen andere kinderen van de wachtlijst aan bod komen.

OPVANG ANNULEREN

Tijdens schooldagen kan je kind, zonder annulatiekost, afmelden voor de voorschoolse opvang via i-school uiterlijk de dag op voorhand tot 7.30 uur. Kosteloos annuleren voor de naschoolse opvang kan uiterlijk de dag zelf tot 7.30 uur.

In de vakantieperiode kan je je kind kosteloos afmelden tot 7 dagen, voorafgaand aan de dag waarop je opvang hebt gereserveerd.

Indien je toch later moet afmelden, doe je dit door naar de opvanglocatie te telefoneren of via e-mail. In dit geval rekenen we een annulatiekost aan. Meer informatie hierover vind je in bijlage. Om te voorkomen dat kinderen zonder medeweten van hun ouders afmelden, aanvaarden we geen afmeldingen via sms.

OPVANG STOPZETTEN

Je kind blijft ingeschreven tot het de volledige lagere school doorlopen heeft. Je kan steeds de opvang stopzetten door dit schriftelijk (kan ook via e-mail) te melden aan de opvangverantwoordelijke.

Wij kunnen de overeenkomst stopzetten indien je:

- het huishoudelijk reglement niet naleeft;
- geen gevolg geeft aan de mondelinge en schriftelijke verwittigingen van de opvang;
- je de facturen niet tijdig betaalt.

Hoewel we maximale inspanningen doen om opvang te bieden aan kinderen met specifieke noden, kan het zijn dat we de gevraagde opvang op maat niet kunnen bieden. In dat geval is het vaak beter om de opvang stop te zetten. Dit zal enkel in zeer uitzonderlijke gevallen gebeuren en steeds in overleg met de ouders of voogd. Waar nodig en/of wenselijk is, verwijzen we door naar andere externe diensten.

We delen de stopzetting of schorsing mee per aangetekende brief met vermelding van de reden en de ingangsdatum.

BRENGEN EN AFHALEN VAN HET KIND

We laten kinderen enkel meegaan met de personen die op de inlichtingenfiche in i-school vermeld zijn. Indien een andere persoon jouw kind komt afhalen, geef je een ondertekend toelatingsformulier mee aan de persoon die jouw kind afhaalt. Als iemand anders je kind onverwacht komt ophalen, breng je ons hier telefonisch van op de hoogte en bezorg je ons het formulier achteraf.

Indien je kind zelfstandig naar de opvang mag komen of deze mag verlaten, of deelneemt aan buitenschoolse activiteiten in combinatie met opvang, dien je hiervoor ook een toelatingsformulier ondertekenen. Als ouder ben je zelf verantwoordelijk voor je kind nadat het de opvang verlaten heeft.

Beide toestemmingsformulieren vind je op de website of zijn te verkrijgen in de opvang.

Het is belangrijk dat je je kind ophaalt voor het sluitingsuur. Indien je je kind uitzonderlijk bij Spring niet tijdig ophaalt, brengen we het naar Plons. Indien je je kind afhaalt na het sluitingsuur, rekenen we een kost aan. Meer informatie hierover vind je in bijlage.

VERVOER

Er wordt opvang georganiseerd in de nabijheid van elke school, met uitzondering van Linde en Erpekom.

De kinderen die op deze locaties naar school gaan, worden met de bus vervoerd tussen de school en Spring/Plons.

Zowel bij Plons als bij Spring worden kinderen die in Erpekom naar school gaan met de bus naar Plons Grote-Brogel gebracht en kinderen die in Linde naar school gaan worden met de bus naar Plons Wauberg gebracht.

Indien je je kind inschrijft voor opvang op woensdagnamiddag, gaat je kind na schooltijd eerst naar Plons op de eigen locatie. Om 13 uur brengen we je kind met de bus naar de centrale opvang in Peer. De lagereschoolkinderen van de Uitvlinder en het Perenboompje worden te voet door de begeleiding opgehaald. Je kan je kind komen afhalen in Plons Peer.

Afspraken in de kinderopvang

MEDISCHE AFSPRAKEN

Opvang van een ziek kind

Als je kind ziek is, kan het niet in de opvang terecht. Een ziek kind heeft extra zorgen nodig en het kan ook andere kinderen ziek maken.

Kinderen kunnen niet naar de opvang komen bij volgende ziekteverschijnselen:

- diarree
- braken
- ademhalingsmoeilijkheden of ademnood
- lichaamstemperatuur boven 38.2°C
- huiduitslag in combinatie met koorts of verandering van gedrag
- mondzweren met kwijlen, tenzij een arts bepaald heeft dat het niet besmettelijk is
- besmettelijke ziekte waarbij andere kinderen een risico lopen (bv. beginnende waterpokken)

Meld alle medische problemen van je kind, ook die we niet kunnen zien, via de medische fiche in i-school of bespreek deze met de begeleiding of opvangverantwoordelijke. Zeker als we extra moeten opletten of er een gevaar kan zijn voor anderen.

We vragen je om de opvangverantwoordelijke onmiddellijk te verwittigen wanneer je kind een gevaarlijke besmettelijke ziekte heeft. De opvangverantwoordelijke brengt andere ouders hiervan op de hoogte. Om de privacy te beschermen, delen we de naam van de zieke niet mee.

Kinderen met chronische medische problemen of kinderen die medicatie moeten nemen tijdens het opvangmoment kunnen bij Spring niet steeds de nodige zorgen krijgen. In dat geval is het aangewezen om je kind naar Plons te laten komen.

Wijzigingen i.v.m. de gezondheid van uw kind(eren), telefoonnummers of wijziging van huisdokter meld je zo snel mogelijk door de gegevens in i-school aan te passen.

Ziekte of ongeval tijdens de opvang

Als je kind ziek wordt of een ongeval krijgt in de opvang nemen we onmiddellijk contact met de ouders. Wanneer jij als ouder, en andere contactpersonen vermeld in i-school, niet bereikbaar bent, neemt de begeleiding initiatief tot het laten toedienen van de noodzakelijke medische zorgen. Indien nodig contacteren we de huisarts van je kind of bij afwezigheid de snelst bereikbare arts. In geval van nood verwittigen we onmiddellijk de hulpdiensten en brengen we je zo snel mogelijk op de hoogte. Alle dokterskosten zijn ten laste van de ouders.

GEBRUIK VAN MEDICATIE

Wanneer je kind medicatie moet nemen, vragen wij om dit zoveel mogelijk thuis te doen. Wanneer wij in de opvang toch medicatie moeten toedienen, dien je hiervoor een attest van de behandelende arts mee te geven. Volgende informatie dienen we van de dokter te krijgen:

- naam medicijn
- dosering en wijze van toediening
- duur van de behandeling;
- wijze van bewaring.

Als je kind langdurig medicatie moet nemen, vragen wij dit aan te geven op de medische fiche in i-school.

VOEDING

De stad Peer is een Gezonde Stad en wil een gezonde levensstijl promoten. We vragen jullie om aan je kind zoveel mogelijk gezonde voeding mee te geven (fruit, yoghurt, groenten,...).

Bij Plons zorgen we elke dag voor een gezond vieruurtje tegen betaling. Snoep, energie- en frisdrank zijn niet toegelaten. Kraantjeswater is steeds gratis verkrijgbaar.

Kinderen die 's ochtends in de opvang aanwezig zijn, krijgen de gelegenheid om hun ontbijt, dat ze zelf meebrengen, in de opvang te eten tot 08.00 uur.

Op woensdagmiddag, tijdens schoolvakanties en op schoolvrije dagen brengen de kinderen zelf een lunchpakket mee. Tijdens schoolvakanties voorzien wij soep.

We dragen ons steentje bij aan een gezond milieu. We beperken de afvalberg en vragen herbruikbare doosjes en drinkbussen te gebruiken. Afval wordt terug mee naar huis gegeven.

Indien je kind bepaalde voedingsallergieën heeft, mag je dit aangeven in de medische fiche in i-school.

KLEDIJ

We stimuleren bewegen en buiten spelen. Trek je kind gemakkelijke kledij aan die ook wat vuil mag worden. Houd bij je kledingkeuze rekening met de weersomstandigheden, zodat buitenspel zeker mogelijk is.

Ouders van kleutertjes die extra verzorging nodig hebben, zorgen zelf voor luiers, natte doekjes en reservekledij.

MEEBRENGEN VAN EIGEN MATERIALEN

Plons en Spring zijn niet verantwoordelijk voor verlies of diefstal van eigen materialen.

Het meebrengen van eigen materialen (speelgoed, knuffels, juwelen,...) is geheel op eigen verantwoordelijkheid en wordt bijgevolg afgeraden.

SCHERMTIJD

In de kinderopvang beperken we de schermtijd tot een minimum. We gebruiken geen spelconsoles, tablets en computers en we stimuleren het samenspelen. Smartphones zijn in de opvang niet toegelaten. We kijken wel geregeld samen naar een film.

HUISWERKBEGELEIDING

Kinderen krijgen de mogelijkheid om huiswerk te maken in de opvang. Onze begeleiders doen geen huiswerkbegeleiding en het maken van het huiswerk blijft steeds de verantwoordelijkheid van het kind en de ouders.

Recht van het gezin

SAMENWERKING MET OUDERS

Ouders zijn de belangrijkste opvoeders. Wij respecteren hun waarden, wensen en verwachtingen. We willen een partner zijn voor jou in de opvoeding van je kind.

Wij vinden het belangrijk om jou als ouder goed te informeren over de opvang van je kind:

- door dagelijkse korte gesprekken bij het brengen en halen;
- door steeds de kans om te praten met begeleiders, de opvangverantwoordelijke of de teamverantwoordelijke;
- met een infobord aan het onthaal;
- met berichten via i-school (deze ontvang je ook per e-mail).

We willen weten of je tevreden bent over onze opvang. Daarom zullen we op verschillende manieren naar jouw tevredenheid polsen. Als we de verwachtingen, opmerkingen en voorstellen kennen, kunnen wij onze werking verbeteren.

WENNEN

We zijn er ons van bewust dat de overgang van thuis naar de opvang voor kinderen en hun ouders een grote stap kan zijn: een nieuwe omgeving, nieuwe gezichten, de drukte in de groep,... Daarom willen we de overgang zo goed mogelijk laten verlopen.

We willen jullie rustig laten wennen aan de opvanglocatie. Tijdens een kennismakingsgesprek lichten we de werking toe en beantwoorden we al je vragen. Samen met je kind kan je een rondleiding krijgen in de opvanglocatie, zodat jullie al rustig tijd krijgen om te wennen. Dit bezoek gebeurt steeds op een rustig moment.

Wanneer je kind voor het eerst naar de opvang komt geven we het veel individuele aandacht. Elk kind krijgt een persoonlijke ontmoeting, waarbij we het kind willen leren kennen en oprecht geïnteresseerd zijn in het doen en laten.

Aan de ingang van elke opvang hangt een personeelsbord met foto's van elke begeleider die die dag van dienst is. Dit verhoogt de herkenbaarheid voor de kinderen en de ouders.

OUDERS ZIJN ALTIJD WELKOM

Tijdens de openingsuren heb je als ouder toegang tot alle lokalen waar de kinderen worden opgevangen.

KLACHTEN

Heb je vragen, bemerkingen of klachten? Bespreek ze met onze begeleiders, opvangverantwoordelijken of teamverantwoordelijke. Samen zoeken we naar een oplossing.

Ben je niet tevreden over deze oplossing? De klachtenprocedure van de stad Peer vind je terug op www.peer.be/bestuur-en-organisatie. Elke klacht wordt discreet en efficiënt geregistreerd, behandeld en beantwoord.

Ben je niet tevreden over hoe we je vraag of klacht behandelden? Meld het aan de Klachtendienst van Kind en Gezin, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel. Je kan dit doen via www.kindengezin.be/contact-en-hulp/klachten.

Voor een klacht over de privacy van persoonsgegevens: www.privacycommission.be/nl/contact.

PRIVACY

De buitenschoolse opvang van de stad Peer heeft verschillende persoonsgegevens van het gezin en het kind nodig voor haar opvangactiviteiten.

Doel van de verwerking van de persoonsgegevens

De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen gebruiken we voor:

- de klantenadministratie;
- de facturatie;
- de naleving van de vergunningsvoorwaarden voor kinderopvang;
- de ontwikkeling van een beleid;
- de naleving van de subsidievoorwaarden;
- de organisatie van buitenschoolse activiteiten waar jouw kind aan deelneemt.

Rechtsgrond

We verwerken jouw persoonsgegevens in het kader van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en de uitvoeringsbesluiten hiervan. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben.

Voor het publiceren van foto's of filmpjes van de kinderen baseren we ons op het ingevulde 'toestemmingsformulier beeldmateriaal' waarin je als ouder de toestemming voor het gebruik van deze beelden hebt gegeven.

Recht van het gezin

Je kan de gegevens van jouw kind op elk moment inkijken, verbeteren, laten verwijderen of de verwerking ervan laten beperken.

- Je kan een kopie van je persoonsgegevens vragen.
- Als je verandert van opvang, kan je vragen om je gegevens door te geven aan een nieuwe kinderopvanglocatie.
- Je hebt recht op terugtrekken van toestemming.
- Je hebt recht op bezwaar.

Stuur daarvoor een e-mail naar bko@peer.be of vul het formulier in dat je in de opvang kan aanvragen.

Bewaarperiode

Je gegevens worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn voor de naleving van de toepasselijke regelgeving.

Vertrouwelijkheid

We verbinden er ons toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2018. Dit geldt zowel voor de verwerking door onze opvang als door onze mogelijke onderaannemers (bijvoorbeeld een IT-bedrijf) die deze persoonsgegevens verwerken. Ook onze medewerkers zijn op de hoogte van de privacyregels.

Overmaken aan derden

Als dit noodzakelijk is voor de hoger vermelde doelen, worden je persoonsgegevens doorgegeven aan Kind en Gezin of de Zorginspectie.

In een geval van medische urgentie worden medische gegevens zoals bloedgroep of allergieën doorgegeven aan de betrokken hulpverleners.

Verwerkingsregister

In ons verwerkingsregister vind je meer informatie over hoe wij jouw persoonsgegevens verwerken. Ook de wettelijke en andere grondslagen en de bewaartermijnen vind je daar.

Data Protection Officer: Stad Peer treedt op als verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens (privacy@peer.be).

Meer weten

Voor meer info kan je terecht bij de Privacycommissie (www.privacycommission.be/nl/) en op de website www.ikbeslis.be.

Informatie over

VERZEKERING

Polisnummer: 45.440.221 BA Plons en Spring

Naam verzekeringsmaatschappij

De buitenschoolse opvang heeft een verzekering afgesloten voor burgerlijke aansprakelijkheid van de begeleiding en je kind.

Er is eveneens een verzekering tegen lichamelijke ongevallen van je kind tijdens zijn verblijf in de opvang.

Aangifte van schade en ongeval geef je zo snel mogelijk na de feiten door. Aangifteformulieren kan je verkrijgen op de website of in de opvang.

Schade en vernieling die, al dan niet gewild, door jouw kind wordt aangericht, wordt verhaald op jouw persoonlijke familiale verzekering.

INLICHTINGENFICHE VAN HET KIND

We houden voor ieder kind in i-school een inlichtingenfiche bij waarin persoonlijke gegevens van je kind en je gezin staan. Je kan steeds de fiche raadplegen in i-school.

AANWEZIGHEIDSREGISTER

In de kinderopvanglocatie houden we een aanwezigheidslijst bij. Hierin noteren we per dag welk kind aanwezig is. Je bevestigt de aankomst en het vertrek door een stempel te plaatsen achter de naam van je kind. Het tijdstip van aankomst en vertrek registreren we in i-school.

KWALITEITSHANDBOEK

De kinderopvang heeft een kwaliteitshandboek waarin de werking beschreven staat. Je vindt er onze doelstellingen voor het pedagogisch beleid, betrokkenheid van ouders, klachtenprocedure, onze werkwijze en onze organisatiestructuur. Je kan het kwaliteitshandboek inkijken op eenvoudige vraag bij de opvangverantwoordelijken.

WIJZIGING VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Indien dit huishoudelijk reglement wijzigt, brengen we je hiervan op de hoogte. We vragen je dan om het gewijzigde reglement te ondertekenen voor ontvangst en kennisneming.

Elke wijziging in jouw nadeel, laten we je minstens 2 maanden voor de wijziging ingaat schriftelijk weten.

DATUM EN ONDERTEKENING

Bijlage 1 – financiële bepalingen

TARIEVEN

VERBLIJFSDUUR	KOSTPRIJS
Voor schooltijd Plons	0.99 euro per begonnen half uur
Na schooltijd Plons en Spring voor de eerste 3 halve uren	0.81 euro per begonnen half uur
Na schooltijd Plons en Spring vanaf het 4 ^{de} half uur	0.99 euro per begonnen half uur
Woensdagnamiddag Plons voor de eerste 2 halve uren	0.81 euro per begonnen half uur
Woensdagnamiddag Plons vanaf het 3 ^{de} half uur	0.99 euro per begonnen half uur
Schoolvrije dagen, minder dan 3u	4,26 euro
Schoolvrije dagen, 3u tot 6u	6.02 euro
Schoolvrije dagen, 6u en langer	10.96 euro
Versnaperingen (Fruit, koek, soep)	0.55 euro

ANNULATIEKOSTEN

Laattijdig of niet annuleren op schooldagen (of bewijs van afmelding niet tijdig binnen brengen)	4 euro per kind per dag
Laattijdig annuleren op vakantiedagen (of bewijs van afmelding niet tijdig binnen brengen)	Gereserveerde opvangkost
Kind wordt voor 6u30 gebracht of na 18u30 gehaald	8 euro per kind per dag
Dropping, kind aanwezig zonder inschrijving	4 euro per kind per dag bovenop de opvangkost